



especialistas en prevención

PMM

Programa de Mantenimiento y Mejora
Protocolo de Colaboración Técnica

ist
especialistas en prevención

Programa de Mantenimiento y Mejora



Con el objetivo de ser un aliado estratégico para las empresas adherentes, el Instituto de Seguridad del Trabajo IST, dispone para sus empresas adherentes el Programa de Mantenimiento y Mejora denominado PMM.

El propósito de este programa es apoyar en la mantención y mejora del Sistema de Gestión a las empresas que lograron la certificación final del Programa PASSO y/o PGA, o que cuenten con Sistemas de Gestión certificados por organismos acreditados basados en las Normas Internacionales OHSAS 18001:2007 e ISO 14001:2004.

Objetivos Específicos

- Profundizar aspectos que ayuden a las organizaciones en la revisión periódica de su gestión a través del apoyo en la preparación de la revisión gerencial y realización de auditorías internas.
- Mejorar competencias en el personal a través de talleres teórico – prácticos en temas relevantes para la mejora continua del Sistema de Gestión.

Protocolo de Colaboración Técnica

La Gerencia se compromete a:

- Establecer dentro de sus objetivos estratégicos la implementación del Programa PMM.
- Participar activamente en la mantención y mejora del Sistema de Gestión.
- Asignar los recursos humanos, técnicos, financieros y de infraestructura necesarios para el desarrollo e implementación de las actividades del programa.

IST se compromete a colaborar con la empresa en:

- Asesorar, capacitar y auditar de acuerdo a las actividades establecidas en el programa PMM.



Actividades a desarrollar

Auditorías

- **Apoyo en realización de auditorías internas**
Auditoría IST de acuerdo a los criterios de resultados de evaluación de riesgos/importancia ambiental de las operaciones y auditorías previas.

Talleres

- **Tratamiento de no conformidades**
Objetivo: Entregar herramientas para abordar el tratamiento de no conformidades, desde sus acciones correctivas y preventivas, hasta la revisión de la eficacia.
- **Taller redacción de no conformidades**
Objetivo: Entregar directrices para la generación de no conformidades claras, concisas y precisas sustentadas en evidencia objetiva.

Asesorías

- **Apoyo en preparación de revisión gerencial**
Asesorar a la organización en la preparación de información necesaria para realizar revisiones gerenciales.
- **Taller investigación de incidentes (Sólo para Sistemas de Gestión SySO)**
Objetivo: Conocer la metodología de investigación de incidentes de acuerdo a requisito normativo 4.5.3.1 de la Norma OHSAS 18001:2007.
- **Taller reforzamiento de técnicas de auditoría**
Objetivo: Reforzamiento teórico-práctico para los auditores internos sobre las técnicas de auditoría.

Recursos

IST y la empresa dispondrán para este programa, cuando corresponda, de los siguientes recursos:

a) Pasajes aéreos

IST se hará cargo de los pasajes de su/s consultor/es.

b) Desplazamientos

IST se hará cargo de los traslados del aeropuerto al lugar de alojamiento del/los consultor/es, y viceversa. Los desplazamientos a las instalaciones de la empresa serán de cargo de ésta.

c) Alojamiento

IST se hará cargo de los costos asociados al alojamiento del/los consultor/es.

d) Alimentación

IST se hará cargo de la alimentación relacionada al lugar de alojamiento, en tanto la empresa lo hará en lo que concierne directamente con la presencia del consultor en sus propias instalaciones.

Cualquier requerimiento adicional a los indicados en este Protocolo o el incumplimiento de algún compromiso por parte de la empresa, como por ejemplo, cancelación de reuniones, cursos u otros, que involucre el uso efectivo de recursos por parte del IST, serán de cargo exclusivo de la empresa, considerándose esta cláusula íntegramente aceptada por ambas partes.

Cronograma de actividades

Compromiso Gerencial – Firma Protocolo	Empresa - IST	-----
Planificación de Actividades	Empresa - IST	3 hrs.
Taller Tratamiento de No Conformidades	IST	4 hrs.
Taller Redacción de No Conformidades	IST	4 hrs.
Auditoría Seguimiento	IST	16 hrs.
Reunión de Preparación de Revisión Gerencial	Empresa - IST	6 hrs.
Taller Investigación de Incidentes	IST	4 hrs.
Taller Reforzamiento de Técnicas de Auditorías	IST	4 hrs.

NOTA 1: El orden de las actividades pueden ser modificadas de acuerdo a necesidades de la organización.

NOTA 2: El Curso de Auditores Internos se realiza dentro de los cursos misceláneos.

contacto: secretaria.colon@ist.cl



especialistas en prevención

www.ist.cl